

Katholische Datenschutzaufsicht Nord Der Diözesandatenschutzbeauftragte des Erzbistums Hamburg, der Bistümer Hildesheim, Osnabrück und des Bischöflich Münsterschen Offizialats in Vechta i.O.

ANLEITUNG ZUR EINRICHTUNG DER E-MAIL-VERSCHLÜSSELUNG

Vorwort:

Die Notwendigkeit für das Verschlüsseln von E-Mails ist in § 25 Abs. 1 in der Durchführungsverordnung zum Gesetz über den Kirchlichen Datenschutz (KDG-DVO) festgelegt. Darin heißt es, dass personenbezogene Daten mit der Datenschutzklasse II oder III (z.B. Daten über Mietverhältnisse, Geburts- und Jubiläumsdaten, besondere Kategorien personenbezogener Daten wie Gesundheitsdaten) per E-Mail dann verschlüsselt übermittelt werden müssen, wenn eine E-Mail außerhalb eines geschlossenen und gesicherten Netzwerkes versendet wird, z. B. über das Internet.

1. Zertifikatsdownload

Öffnen Sie die Internetseite <u>https://www.kdsa-nord.de</u> mit dem Internetbrowser. Unten links finden Sie das öffentliche S/MIME-Zertifikat für den Versand einer verschlüsselten Nachricht an die E-Mail-Adresse <u>info@kdsa-nord.de</u>. Den Download starten Sie, in dem Sie mit der linken Maustaste auf **"S/MIME-Zertifikat"** klicken.



Es öffnet sich der folgende Dialog:



Hier wählen Sie "Datei speichern" aus. In den Standardeinstellungen wird die Datei



"Info.cer" anschließend in Ihrem Download-Verzeichnis zu finden sein.

2. Installation des Zertifikats

Nach einem Doppelklick auf die Datei erscheint ggf. folgender Warnhinweis:

| Datei öffnen - Sicherheitswarnung X | | | | | |
|--|-------------------------|---|--|--|--|
| Möchten Sie diese Datei öffnen? | | | | | |
| Name: C:\Users\Anwender\Downloads\Info.cer | | | | | |
| E | Unbekannter Herausgeber | | | | |
| | Тур: | Sicherheitszertifikat | | | |
| | Von: | Von: C:\Users\Anwender\Downloads\Info.cer | | | |
| | | Ö <u>f</u> fnen Abbrechen | | | |
| ✓ Vor dem Öff <u>n</u> en dieser Datei immer bestätigen | | | | | |
| Dateien aus dem Internet können nützlich sein, aber dieser Dateityp kann eventuell auf dem Computer Schaden anrichten. Öffnen Sie diese Software nicht, falls Sie der Quelle nicht vertrauen. <u>Welches Risiko</u> <u>besteht?</u> | | | | | |

Nach einem Klick auf "Öffnen" wird das Zertifikat geöffnet und die Registerkarte "Allgemein" angezeigt.

| Zertifikat | × |
|--|---|
| Allgemein Details Zertifizierungspfad | |
| Zertifikatsinformationen | - |
| Dieses Zertifikat ist für folgende Zwecke beabsichtigt: • Garantiert dem Remotecomputer Ihre Identität • Schützt E-Mail-Nachrichten • 1.3.6.1.4.1.4146.1.40 | |
| * Weitere Infos finden Sie in den Angaben der Zertifizierungsstelle. Ausgestellt für: info@kdsa-nord.de | |
| Ausgestellt von: GlobalSign GCC R3 PersonalSign 1 CA 2020 | |
| Gültig ab 19.11.2020 bis 20.11.2023 | |
| Zertifikat installieren | 2 |
| OK | |



Wird "Zertifikat installieren..." ausgewählt, so öffnet sich der "Zertifikatimport-Assistent"

| | × |
|--|----|
| 🥪 Zertifikatimport-Assistent | |
| | |
| | |
| Willkommen | |
| | |
| Dieser Assistent hilft Ihnen beim Kopieren von Zertifikaten, Zertifikatvertrauenslisten und Zertifikatssperlisten vom Datenträger in den Zertifikatspeicher. | |
| | |
| Ein von einer Zertifizierungsstelle ausgestelltes Zertifikat dient der Identitätsbestätigung. Es enthält Informationen für den Datenschutz oder für den Aufbau sicherer | |
| Netzwerkverbindungen. Ein Zertifikatspeicher ist der Systembereich, in dem Zertifikate gespeichert werden. | |
| Speicheront | |
| Aktueller Benutzer | |
| | |
| Klicken Sie auf "Weiter", um den Vorgang fortzusetzen. | |
| Nicker Sie dar Weiter , am der Vorgang för adsetzen. | |
| | |
| | |
| | |
| Weiter | en |
| <u>II</u> didi | |

Mit der Auswahl von "Aktueller Benutzer" wird das Zertifikat nur für den derzeit angemeldeten Benutzer in dessen Zertifikatspeicher hinterlegt. Bestätigen Sie mit "Weiter".

In dem nächsten Fenster bestätigen Sie die Voreinstellung "Zertifikatspeicher automatisch auswählen" mit "Weiter".



| Zertifikatspeicher Zertifikatspeicher sind Sy | tembereiche, in denen | Zertifikate gespeichert wer | den. |
|--|-----------------------------|------------------------------|-----------|
| | | | |
| Windows kann automatise Speicherort für die Zertifi | h einen Zertifikatspeich | er auswählen, oder Sie kön | nen einer |
| | - utomatisch auswählen (| (auf dem Zertifikattyp basie | rend) |
| O Alle Zertifikate in fo | lgendem Speicher speic | nern | |
| Zertifikatspeicher: | | Durz | bsuchen |
| | | Durc | nouchern |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

In dem anschließenden Dialog "Fertigstellen des Assistenten" sehen Sie eine Übersicht der getroffenen Auswahlen und bestätigen diese mit **"Fertig stellen"**.

| 4 | Zertifikatimport-Assistent | × |
|---|--|---|
| | | |
| | Fertigstellen des Assistenten | |
| | Das Zertifikat wird importiert, nachdem Sie auf "Fertig stellen" geklickt haben. | |
| | Sie haben folgende Einstellungen ausgewählt: | |
| | Gewählter Zertifikatspeicher Auswahl wird vom Assistenten automatisch festgelegt Inhalt Zertifikat | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | <u>F</u> ertig stellen Abbrecher | 1 |



Anschließend sollte der erfolgreiche Import bestätigt werden. Bestätigen Sie mit "**OK**" die Meldung "Der Importvorgang war erfolgreich".

| Zertifikat | import-Assistent | × |
|------------|------------------------------------|---|
| 1 | Der Importvorgang war erfolgreich. | |
| | ОК | |

3. Versenden einer per S/MIME verschlüsselten E-Mail

Sofern Ihr E-Mail-Programm die S/MIME-Verschlüsselung unterstützt, können Sie nun an <u>info@kdsa-nord.de</u> adressierte E-Mails per Verschlüsselung schützen. Das Vorgehen wird im Folgenden anhand vom Microsoft Outlook gezeigt.

Nach dem Verfassen einer zu verschlüsselnden E-Mail an die Adresse <u>info@kdsa-</u> <u>nord.de</u> Gehen Sie unter Outlook anschließend auf das Register "**Optionen**" und wählen "**Verschlüsseln**" aus.





Anschließend wechseln Sie wieder auf das Register "Nachrichten" und klicken auf Senden".

| 🗄 হ | e 1 | ψ | Ŧ | |
|------------|----------|-------|--------------|---------------------------------|
| Datei | Nachrich | it E | infügen | Optionen |
| Einfügen | | - K | - U alv | → A [*] A [*] |
| Zwischenab | lage 🖫 | | | Text |
| | Von 🔻 | info@ | kdsa-nor | d.de |
| | An | info@ | kdsa-no | rd.de; |
| Senden | Сс | | | |
| | Bcc | | | |
| | Betreff | | | |
| | | | | |

Nun wird die E-Mail mit den zu schützenden personenbezogenen Daten verschlüsselt an uns übermittelt.

Sollten Ihnen diese Arbeitsschritte nicht möglich sein, senden Sie uns Ihr Anliegen gerne <u>per Post</u> an die folgende Adresse oder nehmen Sie Kontakt mit uns auf, sodass wir eine Möglichkeit für einen <u>gesicherten Dateiupload</u> zur Verfügung stellen:

Katholische Datenschutzaufsicht Nord Unser Lieben Frauen Kirchhof 20 28195 Bremen E-Mail: <u>info@kdsa-nord.de</u> Telefon: 0421 – 330056 – 0